

中国・モンゴル・バングラデシュ・ベトナム・スリランカ・ネパール・ミャンマーの学生の書類

*国籍によって、日本語能力などの条件があります。詳しくは事務局までお問い合わせください。

<出願者本人の提出書類>

- ① 横浜デザイン学院入学願書 (A-1, 2) ⇒ 指定用紙・本人直筆
- ② 履歴書(B-1, 2, 3) ⇒ 指定用紙・本人直筆
- ③ 誓約書(D-1) ⇒ 指定用紙・本人直筆
- ④ 最終学歴の卒業証書原本 (中国国籍で大専以上の卒業者は学歴認証報告も提出のこと)
- ⑤ 最終学歴の学業成績表 (中国国籍の最終学歴高中で大学入学統一試験 (高考) 受験者はその認証も提出のこと)
- ⑥ 現在、在学中の場合は在学証明書原本と成績証明書原本
- ⑦ 写真 5 枚 (縦 4cm x 横 3cm) ⇒ 写真の裏に氏名と生年月日を書くこと
- ⑧ 日本語能力証明書原本・下記のいずれかを提出のこと
日本語能力検定試験 N5/J.TEST・E-F レベル/Nat-Test 5 級 以上
- ⑨ パスポートコピー (保有者) ⇒ 来日歴のある者は、査証、出入国スタンプの写しも提出すること
- ⑩ 在職証明書 ⇒ 出願者が社会人の場合、勤務先の在職証明書を提出すること
- ⑪ 申請人と家族全員の戸籍謄本写し (中国国籍の場合は全員の戸口簿写し)
- ⑫ 入寮申込書 ⇒ 学校に入寮を希望する場合入学の 1 ヶ月前までに提出すること

* 中国国籍の場合の認証の取り方等に関しては別途指示いたします。

<経費支弁者の提出書類>

- ① 経費支弁書(C-1) ⇒ 指定用紙・経費支弁者直筆記入・押印のこと
- ② 誓約書(D-1) ⇒ 指定用紙下段に保護者も直筆記入・押印のこと
- ③ 支弁者と申請人との関係を立証する資料 (中国国籍の場合は親族関係公証書も提出)
- ④ 預金残高証明書 ⇒ 銀行に発行を依頼
- ⑤ 預金通帳の写し等、預金形成の経緯を明らかにする資料
- ⑥ 経費支弁者の在職関係の証明書 ⇒ 在職証明書/法人登記簿謄本/営業許可書等
- ⑦ 経費支弁者の家族全員の戸籍謄本 (中国国籍の場合は家族全員分の戸口簿写しに加えて親族関係公証書も提出)
- ⑧ 収入及び納税証明書 (過去 3 年分)
- ⑨ (在日経費支弁の場合)住民票、又は外国人登録原票記載事項証明書 (家族全員分) 原本